УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДШИ № 4»

_____ Т.В. Миллер

«31» октября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете учреждения

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

города Новосибирска «Детская школа искусств № 4»

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств №4» муниципального образования город Новосибирск (далее – Совет школы) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Совет школы является высшим, постоянно действующим органом общественного самоуправления школой, представляющим интересы всех участников образовательного процесса – учащихся, педагогических работников школы и родителей.

1.3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, образовательной программой, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Совет школы осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения в период между Общими собраниями трудового коллектива.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

1.7. Решения Совета школы являются рекомендательными и становятся обязательными для всех участников образовательного процесса после издания соответствующего приказа по школе.

1.8. Все решения совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителей.

2. Порядок формирования Совета школы

2.1. Совет школы выбирается сроком на три года. Представители в Совет школы избираются на собраниях родителей обучающихся, трудового коллектива Учреждения.

2.2. Совет школы избирается в количестве не менее 9 человек, в его состав входят представители администрации (директор и его заместители), педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.

2.3. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Председатель и секретарь Совета школы избираются на первом заседании из числа его членов.

3. Организация и направления деятельности Совета школы.

3.1. Деятельность Совета школы осуществляется на основе годового плана работы совета, принимаемого Советом и утверждаемого председателем совета школы.

3.2. Совет школы созывается по мере необходимости, если этого требуют интересы Учреждения, но не реже двух раз в год. Решения Совета школы считаются принятыми, если на его заседаниях присутствовало не менее 2/3 состава. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Внеочередное заседание Совета школы созывается по требованию не менее половины членов Совета.

3.3.Советшколы: утверждает программу развития школы;

- утверждает внесение изменений и дополнений в Устав школы с последующим представлением учредителю для утверждения и регистрации;
- обсуждает и выносит на рассмотрение педагогического совета, собрания трудового коллектива локальные акты школы, при необходимости вносит в них изменения;
- представляет школу по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- заслушивает и утверждает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года; - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет цели и направления их расходования;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;
- наравне с родителями (законными представителями) обеспечивает защиту обучающихся при рассмотрении в государственных и общественных органах вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- по представлению Педагогического или Методического совета школы устанавливает соответствующий компонент содержания образования, выбирает профили обучения;

- согласовывает Правила внутреннего трудового распорядка и Положение о материальном стимулировании работников школы;
- устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе, продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;
- рассматривает адресованные Совету школы заявления сотрудников, участников образовательного процесса, граждан.
3.4. Совет школы несет ответственность за:
- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы.
4. Документация и отчётность Совета школы.
4.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:
- отраслевые нормативно-правовые документы;
- устав и локальные акты школы;
- программа развития школы;
- целевые программы школы;
- план работы Совета школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.
4.2. Совет школы разрабатывает план работы, ведет протокол заседаний, составляет отчет о работе.
4.3. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.